

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ В.В.
Минченко
Приказ от 29.12.2018 г. № 507-о



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ И
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ИХ УСПЕВАЕМОСТИ В МАОУ
СОШ №21**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 и Уставом МАОУ СОШ №21.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ №21 (далее – ОО) по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными актами ОО.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется на основе принципов справедливости и объективности, гласности, своевременности, учёта возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

1.7. Фиксация результатов текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно. Возможна безотметочная фиксация результатов освоения образовательных программ (зачтено/не зачтено) по учебным курсам, дисциплинам (модулям), предусмотренным образовательной программой.

**2. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- определения уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой соответствующего уровня;
 - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС/ФКГОС;
 - коррекции рабочих программ, предупреждения неуспеваемости;
- 2.2. Текущий контроль успеваемости в МАОУ СОШ №21 проводится поурочно, потемно, по учебным периодам (четвертям/полугодиям) в формах, определяемых рабочей программой по предмету, курсу, дисциплине (модулю).
- 2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной шкале, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.
- 2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогическим работником самостоятельно в соответствии с рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины в различных формах:
- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, самостоятельные, практические, лабораторные, контрольные, проверочные работы и др.);
 - устного ответа (опрос, защита проекта, реферата, работы на семинаре, практикуме и т.д.);
 - диагностики образовательных достижений обучающихся;
 - иных формах, предусмотренных образовательной программой
- 2.6. Итоговая отметка за учебный период (четверть/полугодие) выставляется педагогическим работником на основе учета образовательных достижений учащихся за аттестационный период и выставляются в соответствии с правилами математического округления (при этом при выставлении итоговой отметки по математике и русскому языку письменные контрольные работы имеют приоритетное значение).
- Отметка за четверть в 2-9 классах выставляется из расчета общего количества отметок не менее, чем количество учебных часов в неделю по предмету плюс одна отметка. Если недельное количество часов составляет 1 час, допускается аттестация учащихся за полугодие.
- В 10-11 классах отметка за полугодие может быть выставлена при общем количестве отметок в течение полугодия:
- 1-2 часа в неделю – не менее 5 отметок;
 - 3 часа и более в неделю – не менее 7 отметок;
- 2.7. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине более 50% учебного времени отметка за четверть/полугодие может не выставляться (не аттестация) либо предоставляется возможность пройти текущий контроль в индивидуальном порядке.
- 2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/полугодичных отметок.
- 2.9. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
- 2.10. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в документах (электронном журнале и иных установленных документах) и доводится до сведения родителей (законных представителей) как посредством заполнения предусмотренных

документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня освоения обучающимися основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной его части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС соответствующего уровня;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.3. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся, осваивающих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в конце учебного года, по окончании учебного курса или его части по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, предусмотренными образовательной программой. Неудовлетворительные результаты за четверть/полугодие не могут служить основанием для недопуска обучающихся к промежуточной аттестации.

3.4. Промежуточная аттестация в выпускных классах 9-х, 11-х проводится как условие допуска к ГИА.

При этом итоговая отметка в 9-м классе определяют как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок, в отношении предметов, по которым учащийся не сдает экзамен, в качестве итоговой используют годовую отметку за последний год обучения по предмету. Итоговые отметки за 11-й класс определяют как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования.

3.5. Формы, порядок, сроки проведения промежуточной аттестации определяются основными образовательными программами ОО.

Промежуточная аттестация проводится в форме контрольно-оценочной процедуры (письменной или устной) либо может проводиться в форме учета текущих образовательных результатов.

Письменные формы промежуточной аттестации :

- тесты;
- комплексные контрольные работы;
- контрольные работы, диктанты, изложения;
- задания на основе текста;
- сочинения, эссе;
- творческие работы
- и др.

Устные формы промежуточной аттестации:

- доклады, сообщения;

- собеседование;
- защита проекта;
- экзамен, зачет;
- и др.

Форма учета текущих образовательных результатов применяется на основе сведений о образовательных результатах обучающегося за учебный год и определяется как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок и выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены по решению педагогического совета выполнение заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале. Для учащихся 1-х классов применяется безбалльное оценивание результатов освоения образовательной программы.

Допускается иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ (зачтено/незачтено).

3.7. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены педагогическим советом для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета .

3.8. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком и оформляются приказом по школе не позже, чем за две недели до её начала.

Промежуточная аттестация проводится во время учебных занятий, в рамках учебного расписания.

3.9. В случае, если учащийся пропустил промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, он имеет право пройти её в другие сроки или выполнить дистанционно. Перенос даты промежуточной аттестации оформляется приказом по школе.

Пропуск промежуточной аттестации без уважительной причины признаётся академической задолженностью.

3.10. Содержание контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации учащихся разрабатываются педагогическим работником самостоятельно в соответствии с учетом индивидуальных особенностей учащихся (ОВЗ, дети-инвалиды), рассматривается на заседании МО, утверждаются приказом по школе не позднее, чем за две недели до начала аттестации. Допускается применение независимой оценки качества образовательной подготовки учащихся (внешний мониторинг, СтатГрад и пр.)

3.11. В целях создания условий, отвечающим физиологическим особенностям обучающихся при проведении промежуточной аттестации не допускается проведение более:

- одной письменной работы в день в начальной школе;

– двух письменных работ в основной и средней школе.

3.12. Итоги промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год отражаются в журнале успеваемости и дневнике обучающегося (в электронном журнале отдельной графой как внутренний экзамен в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась).

3.13. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется её моделью, формой организации занятий и особенностями направления внеурочной деятельности.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.15. Годовая отметка по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) определяются как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок и отметкой, полученной учащимся по результатам промежуточной аттестации в форме контрольно-оценочной процедуры, и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления. В случае применения формы учета текущих образовательных результатов, годовая отметка определяются как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок.

3.16. Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) в установленные приказом по школе сроки.

4. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

4.2. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз до начала нового учебного года. в сроки определенные приказом по школе на основании решения педагогического совета В указанный период не включаются время болезни учащегося или иные уважительные причины, подтвержденные документально.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные сроки. ОО создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.4. Для ликвидации академической задолженности во второй раз ОО создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников. Состав комиссии утверждается приказом по школе.

4.5. Результаты ликвидации академической задолженности оформляются протоколом, которые хранятся у заместителя директора. Положительные результаты фиксируются в журнале успеваемости в порядке, установленном настоящим Положением.

4.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей)

оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. Для прохождения промежуточной аттестации гражданин или его законные представители подают заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации не позднее, чем за 10 дней до начала её проведения. После прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из ОО.

5.4. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы самостоятельно, в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

5.5. До начала промежуточной аттестации экстерн имеет право получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов.

5.6. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическим работником в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна.

5.7. На основании протокола экстерну выдается справка о прохождении промежуточной аттестации установленного образца.

5.8. В случае получения неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации, экстерн имеет право повторно пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в соответствии с настоящим Положением.

5.9. Экстерны, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, могут быть приняты в ОО для продолжения образования в соответствии с законодательством при наличии свободных мест.

Рассмотрено на заседании ПС, протокол от 18 декабря 2018 г. № 6